

**TERMO DE REFERÊNCIA**
**CREDENCIAMENTO Nº 002/2025**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 028/2025**
**1. DO OBJETO**

1.1. OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação futura e eventual de serviços de mecânica em geral para manutenção preventiva e corretiva dos veículos, máquinas pesadas e implementos agrícolas, incluindo o fornecimento de peças genuínas ou originais de fábrica, conforme especificações dos fabricantes/montadoras, através da tabela TRAZ VALOR, visando atender necessidades do CIBARC.

1.2. Relação de veículos e equipamentos do CIBARC:

Item	Veículos Leves/Pesados / Máquinas	Placa	Chassis/Modelo	Marca	Ano Fabricação
01	Strada Ranch	SKH1F05	9BD281BNTRYF50559	FIAT	2024
02	Kwid	RPF3F23	93YRBB004NJ091465	RENAULT	2021/2022
03	Patrol R1803BR	—	XUG01803LMPB00953	XCMG	2021
04	Patrol R1803BR	—	XUG01803PMP00751	XCMG	2022
05	Trator de Esteira D4 130	—	CAT000D4JK3G00276	CATERPILLAR	2019
06	Trator de Esteira D130	—	Motor 30387113 / Chassi N7AC01068	NEW HOLLAND	2007
07	Trator Agrícola MF 292/4RM	—	Série: 292245290	MASSEY FERGUSON	2007
08	Trator TL5.90	—	HCCZTL90CMCJ33885 / SEINFRA: 00018432	NEW HOLLAND	2021
09	Escavadeira Hidráulica 215 BR	—	9BX02150HJAA10168	XCMG	2018
10	Escavadeira Hidráulica	—	XUG02152GMPA00957	XCMG	2021
11	Escavadeira Hidráulica	—	9B9JS20CP01633651	JCB	2010
12	Rolo Compactador	—	Modelo: VAP55 / Série: 507080502	MULLER	—
13	Rolo Compactador Vibratório (Pé de Carneiro)	—	Nº B1N435563 / Série 5070.70.459	MULLER	2007
14	Retroescavadeira	—	HBZNB95BEMAH26974 / Série: NMAH26974	NEW HOLLAND	2021

Item	Veículos Leves/Pesados / Máquinas	Placa	Chassis/Modelo	Marca	Ano Fabricação
15	Retroescavadeira	—	HBZNB95BCMAH27051	NEW HOLLAND	2021
16	Pá Carregadeira W20E	—	N7AE01789 / Motor: 36009742	CASE	2007
17	Pá Carregadeira LW 300BR	—	XUG0300KAJPB10055	XCMG	2018
18	Caminhão Basculante Robust 24.260	RPE1C49	9536K8244PR014763	VOLKSWAGEN	2022
19	Caminhão Comboio 8.120 Euro3	JRJ-5335	9BWA452R28R823219	VOLKSWAGEN	2008
20	Caminhão Multidistribuidor 24.280	RPC1I88	93ZE2HMH0N8949300	IVECO	2022
21	Caminhão Pipa 260E30ID	RCZ4D78	93ZE12NMZM8939441	IVECO	2020/2021
22	Caminhão Truck 28460	RPB0J32	953998TH2NR203175	VOLKSWAGEN	2021/2022

## 2. ESTIMATIVA DA DESPESA

2.1. A estimativa da despesa decorre da análise da frota atual do CIBARC, composta por veículos leves, caminhões, máquinas pesadas e implementos agrícolas, cuja manutenção é imprescindível para a continuidade das atividades do Consórcio nos diversos municípios consorciados. Trata-se de equipamentos submetidos a condições de uso intenso e severo, o que aumenta a frequência de reparos corretivos e amplia a necessidade de revisões preventivas.

2.2. Considerando a utilização da **Tabela TRAZ VALOR** como parâmetro oficial para definição de preços de peças e serviços de mecânica, foi projetado um montante **global de R\$ 1.620.000,00 (um milhão, seiscentos e vinte mil reais)** para a vigência do credenciamento, distribuído da seguinte forma:

**R\$ 1.200.000,00 (um milhão e duzentos mil reais)** destinados à **aquisição de peças genuínas ou originais de fábrica e acessórios**, conforme especificações dos fabricantes/montadoras;

**R\$ 420.000,00 (quatrocentos e vinte mil reais)** destinados à **contratação de serviços de mecânica em geral**, abrangendo mão de obra técnica especializada para manutenção preventiva e corretiva.

2.3. Ressalte-se que a estimativa foi definida a partir de parâmetros técnicos e de mercado, alinhados ao porte da frota e às demandas acumuladas de manutenção. Entretanto, por se tratar de **credenciamento com contratação futura e eventual**, o valor estimado tem caráter **meramente referencial e não vinculativo**, servindo exclusivamente para fins de planejamento orçamentário, não implicando em obrigação de contratação ou consumo

integral do montante indicado.

2.4. Os valores descritos na Tabela abaixo são correspondentes a estimativa de concumo para os próximos 12 (doze) meses, considerando como base de cálculo de preços, o valor MÉDIO.

2.5. Tabela orçamentária:

LOTE 1 – VEÍCULOS LEVES (AUTOMÓVEIS)					
SUBITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO	(%) PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE TABELA REFERENCIAL	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	Desconto sobre fornecimento de Peças e acessórios <b>genuínos e originais de fábrica, para veículos Leves/automóveis</b> - Tabela Traz Valor	1	CONFORME TABELA	10%	R\$ 100.000,00
2	Desconto sobre <b>Prestação de serviços mecânicos</b> , para veículos Leves/Automóveis - Tabela Traz Valor/ Tempária.	1	CONFORME TABELA	10%	20.000,00
LOTE 2 – MÁQUINAS PESADAS					
3	Desconto sobre fornecimento de Peças e acessórios <b>genuínos e originais de fábrica, para veículos Máquinas Pesadas</b> - Tabela Traz Valor	1	CONFORME TABELA	10%	700.000,00
4	Desconto sobre <b>Prestação de serviços mecânicos</b> , para Máquinas Pesadas - Tabela Traz Valor/ Tempária.	1	CONFORME TABELA	10%	280.000,00
LOTE 3 – CAMINHÕES					
5	Desconto sobre fornecimento de Peças e acessórios <b>genuínos e originais de fábrica, para</b>	1	CONFORME TABELA	10%	400.000,00

	<b>veículos Caminhões Pesados - Tabela Traz Valor</b>				
6	Desconto sobre <b>Prestação de serviços mecânicos</b> para Caminhões Pesados - Tabela Traz Valor/Tempária.	1	CONFORME TABELA	10%	120.000,00

2.5.1. Ao mencionar sobre os “valores totais estimados”, o CIBARC não tem a obrigatoriedade de contratar por inteiro estes valores, onde, a contratação será conforme a necessidade de cada segmento/porte de veículos.

## 2.6. DEMANDA X QUANTIDADE (VOLUME DE BENS E/OU SERVIÇOS)

2.6.1. É necessário levar em consideração que, não é possível estabelecer a quantidade precisa, já que a realização deste processo é para atender a frotas do CIBARC, ficando impossível a previsão exata de qual quantidade será adquirida.

2.6.2. Foi levantada demanda de cada veículos num contexto geral, possibilitando a disponibilidade dos mais diversos produtos (peças e acessórios) e serviços de manutenção de veículos e equipamentos pesados. Onde: para o Lote 01 – VEÍCULOS LEVES/AUTOMÓVEIS, o valor estimado para serviços equivale à 20% do valor total estimado de peças; para o Lote 02 – máquinas PESADAS, o valor estimado para serviços equivale à 40% do valor total estimado de peças e para o Lote 03 – CAMINHÕES PESADOS, o valor estimado para serviços equivale à 30% do valor total estimado de peças;

2.6.3. Assim, estima-se que o valor do Credenciamento girará em torno de R\$ **1.620.000,00 (um milhão, seiscentos e vinte mil reais)** por ano, valor esse capaz de atender por completo toda rede credenciada ao CIBARC.

2.6.3.1. A administração não se obriga a contratar os valores global estimados neste Edital.

## 2.7. PRODUTIVIDADE E CAPACIDADE MINIMA DE FORNECIMENTO DO OBJETO

2.7.1. Considerando que a prestação de serviços de manutenção de veículos e máquinas é uma atividade complexa e especializada, que demanda a utilização de ferramentas diversas, aparelhos computadorizados, devido ao fato dos equipamentos possuírem componentes eletroeletrônicos, que necessitam de monitoramento e diagnósticos precisos, a empresa contratada deve dispor de uma estrutura mínima composta de instalações físicas e aparato tecnológico adequados, assim como mão-de-obra especializada e treinada em mecânica em geral e eletrônica em geral.

2.7.2. Assim, deve possuir oficina bem estruturada situada em um raio máximo de 300 (trezentos) Km da sede do CIBARC (Santa Maria da Vitória/BA).

2.7.3. O prazo para execução dos serviços será informado em cada orçamento,

obedecendo ao máximo de 72 (setenta e duas) horas após a aprovação do respectivo orçamento, incluso o prazo de entrega pelo fornecedor da peça eventualmente necessária e sua instalação. Podendo ser prorrogado, mediante anuência da fiscalização, que julgara os motivos e fatos que impeçam a conclusão no prazo inicial, conforme prévia comunicação da Contratada ao CIBARC.

2.7.4. A Contratada deverá atender, em casos excepcionais, às requisições avulsas de peças e acessórios no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

2.7.5. Tal exigência referente à limitação do raio de abrangência se faz necessária tendo em vista a obtenção da proposta mais vantajosa para o consórcio, já que, se a distância entre a sede do CIBARC em Santa Amria da Vitória e a Contratada for maior que a determinada, ficará prejudicada, a vantajosidade para a Administração Pública em razão do aumento do custo com o deslocamento da frota, uma vez que a limitação favorece o princípio da economicidade e da eficiência.

2.7.6. O raio máximo se justifica pelo custo de transporte dos equipamentos do Município em operação nos diversos Municípios consorciado até a oficina e da oficina até o Município, pelo consumo de combustível no deslocamento, pela utilização de pessoal para efetuar os deslocamentos, pelo risco de acidentes de trânsito, etc., além da efetividade do acompanhamento da prestação dos serviços, facilitando a periodicidade de visitas do representante do Consórcio contratante que conseguirá gerenciar e acompanhar com mais eficiência e agilidade as etapas do processo.

2.7.7. Ainda, a empresa contratada deve atender aos seguintes requisitos:

2.7.7.1. *Contar com os recursos essenciais necessários para garantir que os serviços prestados atendam aos altos padrões de qualidade e eficiência exigidos pelo fabricante dos veículos;*

2.7.7.2. *Dispor de uma área útil que permita a recepção segura de, no mínimo, 5 (cinco) veículos e 02 (duas) máquinas pesadas para manutenção, simultaneamente, ao passo que a oficina em si, deve contar com área mínima, para acomodar com segurança os veículos e equipamentos.*

2.7.8. Quanto à presença dos equipamentos necessários à execução dos serviços, a contratada deve dispor de, pelo menos:

2.7.8.1. *01 (uma) un prensa manual de 50 (cinquenta) tn;*

2.7.8.2. *01 (um) un relógio de medição de pressão hidráulica, transmissão, freio e motor;*

2.7.8.3. *01 (uma) un máquina para teste de bico injetor e bomba injetora de veículos a diesel;*

2.7.8.4. *01 (uma) un máquina de limpeza e teste de injetores diretos;*

2.7.8.5. *01 (uma) un rampa de alinhamento e balanceamento;*

2.7.8.6. *01 (um) un equipamento eletrônico de rastreamento de danos elétricos/eletrônicos nos veículos, compatível com toda a frota do CIBARC;*

2.7.8.7. *Equipamentos para serviços de suspensão: prensa hidráulica, torquímetro e parquímetro;*

- 2.7.8.8. *Equipamentos para serviços de troca de correias: gabarito, relógio comparador e pistola de ponto;*
- 2.7.8.9. *05 (cinco) un elevadores hidráulicos ou elétricos para suspensão dos veículos;*
- 2.7.8.10. *Ferramentas adequadas para realização dos reparos nos veículos com segurança e precisão;*
- 2.7.8.11. *01 (uma) un Prensa hidráulica de 12 (doze) tn*
- 2.7.9. Após fase de disputa, antes da habilitação, o representante CIBARC poderá realizar a visita in-loco nas dependências das empresas a serem credenciadas, de forma a atestar as condições de atendimento das exigências deste termo de referência.

### **3. DA JUSTIFICATIVA**

3.1. A frota de veículos é essencial para garantir a execução das atividades finalísticas e administrativas da Administração pública. O funcionamento pleno desses veículos depende de manutenção periódica e corretiva, que inclui a substituição de peças e a prestação de serviços especializados. A ausência de condições adequadas de manutenção compromete a segurança dos usuários, a eficiência operacional e a economicidade da gestão dos serviços ofertados aos Municípios consorciados ao CIBARC.

3.2. A contratação conjunta de peças e serviços reduz o tempo de imobilização dos veículos, garantindo maior disponibilidade e agilidade na execução dos reparos, resultando em:

- 3.2.1. *Melhor condição de uso da frota veicular;*
- 3.2.2. *Aumento da segurança operacional dos veículos;*
- 3.2.3. *Redução de custos com manutenções emergenciais decorrentes de falhas não corrigidas a tempo*

3.3. Diante do exposto, justifica-se a realização de Credenciamento para o fornecimento de peças e serviços de mecânica veicular, considerando a necessidade de preservar a frota, assegurar a eficiência das atividades dos entes consorciados ao CIBARC, além de promover a economicidade e a transparência na gestão dos recursos públicos.

### **4. DA FISCALIZAÇÃO**

4.1. A fiscalização será realizada, pela Coordenação de Frota e Patrulha Mecanizada do CIBARC ou, na ausência deste, pelo Secretário Executivo do CIBARC.

### **5. DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será realizado mensalmente, de forma que a empresa credenciada terá até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente, para a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente.

5.2. Junto ao faturamento/NF, deverão ser anexadas certidões vigentes do FGTS, fazendas federal, estadual e municipal e ainda a certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de não ser o pagamento efetuado até que sejam regularizados débitos que porventura possam existir.



5.3. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais ou ainda na falta da comprovação de adimplência junto aos órgãos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

5.4. Após a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente e demais obrigações, o CIBARC efetuará o pagamento à empresa credenciada em até 10 (dez) dias após a liquidação.

5.5. No caso de despesas com valor inferior ao valor previsto para Dispensa de Licitação, Art. 75, II da Lei 14.133/2021, o prazo previsto no item anterior será reduzido à metade.

5.6. Havendo erro na Fatura, Nota Fiscal, Recibo ou outra circunstância que desaprove a liquidação, o pagamento será susinado, até que a contratada tome as medidas saneadoras necessárias.

5.7. Caso haja documentos faltantes ou incorretos, ou qualquer pendência ou irregularidade quanto aos serviços prestados, não será iniciada a contagem de prazo para pagamento. Os valores a serem pagos as empresas CREDENCIADAS serão efetuados mediante depósito direto em conta corrente/transferência bancária on-line ou através de cheque nominal, de acordo com cada fonte de recursos.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CREDENCIANTE**

6.1. Prestar informações e os esclarecimentos atinentes ao serviço, que venham a ser solicitados pelos empregados da CREDENCIADA.

6.2. Aprovar, anteriormente à execução dos serviços, o orçamento repassado pela CREDENCIADA.

6.3. Acompanhar e fiscalizar, com rigor, o cumprimento do objeto desta contratação, a fim de que os serviços sejam realizados com eficiência.

6.4. Dar ciência à CREDENCIADA imediatamente sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento.

6.5. Verificar, ao receber a Nota Fiscal eletrônica, se os valores cobrados pela CREDENCIADA estão de acordo com o preço fixado pelo CIBARC, e se os descontos efetuados são aqueles previstos em contrato.

6.6. Caberá ao responsável pelo encaminhamento da Ordem de Serviços/Fornecimentos o repasse prévio à contratada, por escrito, de todas as orientações, artes e recomendações necessárias, para o cumprimento do objeto em conformidade com este edital

6.7. Efetuar pagamento à CREDENCIADA de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas em contrato.

6.8. Notificar a CREDENCIADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA**

Além das obrigações previstas no Termo de Referência (Anexo I) e legislação aplicável, a CREDENCIADA deverá:

- 7.1. Responsabilizar-se-á pela execução do objeto especificado na Ordem de Serviços/Fornecimentos.
- 7.2. Responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessários à entrega do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista e quaisquer outros decorrentes dos serviços constantes do neste Termo de Referência e no contrato.
- 7.3. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pela contratada, seus Empregados.
- 7.4. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Credenciamento, conforme Lei 14.133/21.
- 7.5. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, modelo, fabricante e prazo de garantia.
- 7.6. A Contratada deverá atender, em casos excepcionais, às requisições avulsas de peças e acessórios no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 7.7. As peças e acessórios deverão ser novas de caráter GENUÍNO ou ORIGINAL DE FÁBRICA, no qual deverão ser fornecidos de acordo com o pedido e percentual de desconto ofertado na Proposta de Preço da contratada, o qual incidirá sobre a tabela TRAZ VALOR.
- 7.8. Oferecer garantia das peças fornecidas pelo período mínimo de 180 (cento e oitenta) dias ou 5.000 (cinco mil) Km rodados, a partir da emissão da respectiva nota fiscal.
- 7.9. Fornecer para a Contratante os números dos telefones fixos, celulares ou quaisquer outras formas de comunicação com os responsáveis pela empresa.
- 7.10. Caso o veículo ou máquina não possa se locomover, a contratada deverá efetuar a manutenção dos mesmos no pátio da oficina.
- 7.11. A Contratada deverá possuir oficina no raio de 300 (trezentos) quilômetros da sede do CIBARC, situado na cidade de Santa Maria da Vitória,
- 7.12. A Contratada se responsabilizará integralmente pela qualidade dos serviços prestados, bem como todo o descritivo constante no Termo de Referência.
- 7.13. Prestar os serviços de assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva de forma ininterrupta no período de 8h às 18h, nos dias úteis.
- 7.14. Estar disponível em finais de semana e feriados, para o caso de atendimento emergencial de 24hrs.
- 7.15. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva serão compostos de mão-de-obra referente à execução de reparos, conservação e recuperação de veículos.
- 7.16. A contratada deverá apresentar orçamento para execução dos serviços no prazo de 02 (dois) dias úteis após a entrada do veículo no seu estabelecimento ou da solicitação do serviço pelo Setor de Compras ou Coordenação de Frota do CIBARC, discriminando de forma clara e padronizada, os serviços a serem executados e as peças a serem utilizadas, bem



como indicá-los na tabela TRAZ VALOR e tabela TEMPÁRIA.

7.17. O prazo para execução dos serviços será informado em cada orçamento, obedecendo ao máximo de 72 (setenta e duas) horas após a aprovação do respectivo orçamento, incluso o prazo de entrega pelo fornecedor da peça eventualmente necessária e sua instalação. Podendo ser prorrogado mediante prévia comunicação ao CIBARC dos motivos e fatos que impeçam a conclusão no prazo inicial.

7.18. Executar o serviço atendendo aos parâmetros definidos pelas normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas, ou na falta dessas, de acordo com normas plenamente reconhecidas pelo fabricante, zelando e assumindo inteira responsabilidade técnica pela perfeita execução dos serviços contratados, fornecendo todos os materiais, mão-de-obra, equipamentos, transporte e ferramentas necessárias à execução do objeto às suas expensas, sem alteração do valor dos serviços, assegurando à Contratante o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer orçamento, serviço e/ou fornecimento que não esteja de acordo com as normas ou especificações técnicas, hipótese em que as despesas decorrentes ficarão a cargo da Contratada, certo que, em nenhuma hipótese, a falta de fiscalização da Contratante eximirá a Contratada de suas responsabilidades provenientes do Contrato/Ata.

7.19. Permitir livre acesso dos representantes do CIBARC às dependências da Contratada, para procedimentos de fiscalização.

7.20. Manter quadro de pessoal suficiente para atendimento dos serviços, conforme previsto neste Contrato, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, greve, falta ao serviço e demissão de empregados, que não terão, em hipótese alguma, qualquer vínculo empregatício com o CIBARC, sendo de exclusiva responsabilidade da Contratada, as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais.

7.21. Executar os serviços que envolvam condução de quaisquer dos veículos ou máquinas constantes da frota municipal, durante a execução de repaços/manutenções. com pessoal possuidor de habilitação (CNH – Carteira Nacional de Habilitação), levando em consideração, inclusive, a categoria exigida para cada veículo.

7.22. Refazer ou corrigir os serviços não aceitos, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

7.23. Todas as ferramentas utilizadas tanto na manutenção preventiva como na corretiva deverão ser fornecidos pela Contratada, devendo comprometer-se a disponibilizá-los para a realização do serviço.

7.24. A Credenciada deverá atender prontamente e inciar a todos os chamados que receber do Fiscal do Contrato ou pelo representante do CIBARC, no prazo máximo de 01 (uma) hora – tanto para zona urbana, quanto rural, contados do registro da solicitação do serviço, quando da ocorrência de panes em componentes dos veículos, sejam de quais naturezas forem. No caso de revisões de caráter preventivo, será obedecido cronograma a ser definido entre as partes, no interesse da Administração.

7.25. A Contratante pagará pelos serviços nos termos dos orçamentos previamente aprovados pelo Fiscal do Contrato.

- 7.26. A Contratada deverá apresentar ao Fiscal do Contrato as peças e acessórios que forem substituídos por ocasião dos reparos.
- 7.27. Oferecer garantia dos serviços executados por um período mínimo de 90 (noventa) dias ou 5.000 (cinco mil) Km rodados, a partir da emissão da respectiva nota fiscal/fatura.
- 7.28. Manter materiais, equipamentos e ferramentas suficientes para o regular atendimento dos serviços contratados, dentro das especificações definidas no Termo de Referência.
- 7.29. Os serviços prestados deverão ter garantia expressa no orçamento da Contratada.
- 7.30. Conservar e guardar com extrema diligência os veículos da Contratante em sua oficina durante a prestação de serviço de manutenção corretiva e preventiva, sendo permitido seu uso apenas para teste de rodagem com o devido registro da quilometragem percorrida para posterior apresentação ao Fiscal do Contrato, adotando todos os procedimentos necessários a preservar a integridade e segurança dos veículos sob sua guarda.
- 7.31. Manter em boas condições veículos e equipamentos necessários ao atendimento dos serviços ora contratados, responsabilizando-se pelos prejuízos de qualquer natureza, inclusive os referentes a multas de trânsito, ou aqueles causados ao patrimônio da credenciante ou de terceiros, originados direta ou indiretamente da execução deste Contrato/Ata, inclusive por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos ou representantes, ficando obrigada a informar à credenciante quaisquer danos causados a quaisquer de seus bens e promover o ressarcimento a preços atualizados dentro de 30 (trinta) dias contados a partir da comprovação de sua responsabilidade, caso contrário, à credenciante é reservado o direito de descontar o valor do ressarcimento da fatura do mês, sem prejuízo de poder rescindir o Contrato de pleno direito.
- 7.32. Fornecer para a Credenciante os números dos telefones fixos, celulares ou quaisquer outras formas de comunicação com os responsáveis pelas equipes de manutenção preventiva e corretiva.
- 7.33. Indicar, por escrito, preposto para representá-la durante a execução do contrato, fornecendo número de telefone e e-mail, de forma que a CONTRATANTE possa contatá-lo, a fim de buscar a fiel execução contratual.
- 7.34. Assumir solução rápida e efetiva de problemas gerados na realização dos serviços ou atrasos junto a execução, tanto para o Município solicitante quanto ao CIBARC;
- 7.35. Atender integralmente a toda legislação vigente que abrange o objeto deste contrato, além de cumprir quaisquer exigências determinadas pelos órgãos de fiscalização competentes;
- 7.36. Executar o objeto desse contrato com qualidade e eficiência, dentro dos padrões e prazos exigidos pelo CIBARC.
- 7.37. Garantir todo o apoio ao cibarc que se fizer necessário durante o período de execução dos serviços contratados.
- 7.38. Permitir o livre acesso dos técnicos e/ou demais profissionais designados pelo CIBARC para o acompanhamento e a fiscalização permanente do objeto contratado, bem como prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados;

7.39. Arcar com todos os prejuízos resultantes de ações judiciais a que o CIBARC for compelido a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorários advocatícios;

7.40. Comparecer à sede do CIBARC, sempre que solicitado, por meio do preposto, no prazo de (vinte e quatro) horas da convocação, para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços contratados;

## **8. CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO**

8.1. O CIBARC reserva para si o direito de não aceitar qualquer execução dos serviços em desacordo com o previsto neste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto no ART's. 104 inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. Qualquer tolerância por parte do CIBARC, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela licitante vencedora, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o CIBARC exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

8.3. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o CIBARC e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da licitante contratada designadas para a execução do objeto contratado, sendo esta a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

8.4. Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vierem a causar à CREDENCIANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

8.5. Responder em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes dos serviços, tais como: salários, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vales-refeições, vales-transportes e outras que porventura venham a ser reguladas em acordo coletivo.

## **9. DAS PENALIDADES**

9.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato o CIBARC poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado, em sede de licitações e nos casos de dispensa e inexigibilidade, as seguintes sanções:

9.1.1. Advertência;

9.1.2. Multa, nas hipóteses em que o contratado incorra em atraso injustificado na execução do contrato, em valor fixado, segundo os seguintes percentuais:

9.1.2.1. **0,3%** (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso;

9.1.2.2. **20%** (vinte por cento), em caso de atraso superior a trinta dias, Mcalculado sobre o valor do fornecimento ou serviço não realizado, ou sobre a etapa do cronograma físico de obras não cumprida;

9.1.2.2.1. A aplicação da sanção de 20% não afasta a

rescisão do contrato e poderá ser descontada da garantia do respectivo contrato;

9.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a entidade sancionadora, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

9.2. A advertência é cabível frente a condutas de pequena gravidade e, materialmente equivale a comunicação formal de desacordo quanto à conduta do fornecedor sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção.

## **10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do CIBARC.

**PODER:** 2 – Poder Executivo

**Órgão:** 2 - CONS INTER BACIA DO RIO CORRENTE

**010101** - CONSÓRCIO PÚBLICO DE DESENVOLVIMENTO

**Secretaria:** 0101 CONSÓRCIO PÚBLICO DE DESENVOLVIMENTO

**Projeto Atividade:** 4.122.051.2.002 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE ACORDO CONSORCIAL

**Projeto Atividade:** 4.122.051.2.001 MANUTENÇÃO DO CIBARC

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

**Fonte:** 1880

9.1 A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

Santa Maria da Vitória - BA, 18 de setembro de 2025.

**Geicel Atiene Frota Rosa**  
Secretário Executivo